Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Mzdová a personální agenda zdravotní zaměstnanců, zastupitelů, zdravotní volebních komisí	BOZP (listinná, elektronická)	Vyúčtování cestovních nákladů, evidence cestovních dokladů	Evidence obyvatel včetně přihlašovacích listků	Volební agenda	Kronika	Poplatky - psí (listinná, elektronická)	Smlouvy - kupní, prodejní, nájemní, darovací	Podněty k územnímu plánu	Bežná e-mailová komunikace, datová schránka	Evidence došlé pošty : Podací deník/spisová služba	Krizová hlášení	Stavební řízení dotčený orgán	Přidělení čísla popisného	Archivace stavební dokumentace	Správní řízení - žádosti a rozhodnutí	Žádosti podle 106/1999 Sb., a odpovědi	Informace poskytovaná jiným na vlastní odpovědnost (mediální policie, exekuce)	Úřední deska (fyzická, elektronická)	Zápisy a usnesení ze zastupitelstva a výborů	Knihovna: Seznam čtenářů	Seznam domů a jméno vlastníka, seznam majitelů chat	JPO	Bytové hospodářství (najemní smlouvy, pohledávkové a kniha)	Pokladna, účetní doklady	Účetnictví, inventarizace	Obyvatelé hlášené trvalým pobytem na OÚ	Czech Point (listinná, elektronicky)	Žáci do 1. třídy sítě do MŠ	Vítání občánků/Zpravodaj	Vidimace a legalizace (listinná)	Hřbitovní poplatky a nájmy hrobů (listinná, elektronická)	Veřejné opatrovnictví (listinná)
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní organizace)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Vedení mzdová a personální agenda	Bezpečnost na pracovišti	Vedení cestovních dokladů	Vedení evidence obyvatel	Vedení volebních seznamů	Vedení kroniky	Výběr poplatků	Uzavírání smluv	Zpracování územního plánu	Vedení e-mailové komunikace	Vedení podty	Informování občanů	Stavební řízení	Evidence domů	Evidence zaměstnaných prací	Správní rozhodnutí	Právo na informace	Informace jiným správním orgánům	Vyvěšování na úřední desce	Vedení agendy zastupitelstva a výborů	Vedení seznamu čtenářů	Vedení evidence vlastníků nemovitostí	Vedení hasičské zabezpečy	Bytové hospodářství	Evidence plateb hotovostních a bezhotovostních na účet obce	Vedení účetnictví	Zvolební informaci SMS	Vyřízení žádostí Czech Point	Evidence těhavostních poplatků a správa hřbitovních míst	Ověřování podpisů a listin	Veřejné opatrovnictví
Kategorie subjektu údajů (Fyzických osob, jichž se údaje týkají)	zaměstnanci obce, zastupitelé, dohodáři , Členové volebních komisí	zaměstnanci obce, dohodáři	zaměstnanci obce, zastupitelé, dohodáři	obyvatelé s trvalým bydlištěm	Volič v obci, volič na Nasavrcích , průkaz	Občané obce a jiní	Občané a majitelé nemovitostí	Občané a jiní	Občané a vlastníci nemovitostí, pozemků	Korespondenti	Korespondenti	občané a jiní	Občané a majitelé nemovitostí	Občané a majitelé nemovitostí	Občané a majitelé nemovitostí	Občané a jiné	Žadatelé	Současní a bývalí občané a jiné	Občané a jiné fyzické osoby	Občané a jiné fyzické osoby	Čtenáři knihovny	Vlastníci nemovitostí (i co bydlí na té nemovitosti)	Čerpací ISDH	Nájemníci	Plátci a příjemci	Plátci a příjemci, inventarizační komise	občané	Žadatelé	občané	občané	Občané a jiní	Nájemci hřbitovních míst	osoby veřejného opatrovnictví
Kategorie osobních údajů	datum a místo narození, rodné číslo, rodné příjmení, rodinný stav, státní příslušnost, bydliště uvedené v občanském průkazu, dosažené vzdělání, zdravotní pojišťovna, doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, doklady o všech předchozích zaměstnáních, druhu vykonávané práce, kůži dotčení odborné praxe, kvalifikaci, osobní dotazník včetně informace, kdy byli zaměstnáni	jmenné, datum narození, podpis	jmenné, SPZ, technický průkaz, bydliště, podpis	jmenné, adresné, rodné číslo, datum narození, místo narození, stav, rodiče, společnost	jmenné, adresné, datum narození	jmenné	jmenné, adresné	jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy	jmenné, adresné, kontaktní, číslo parcely a nemovitosti, LV,podpisy	jmenné, kontaktní, adresné	jmenné, adresní, kontaktní, podpis	jmenné, kontaktní	jmenné, adresné, LV, číslo parcely, stavební záměr, kontaktní	jmenné, adresné, č. popisné, kontaktní, č. parcely	jména, adresné, rozhodnutí, LV, kontakty	jmenné, adresné, kontaktní, věc, rozhodnutí, datum narození	jmenné, adresné, kontaktní, datum narození	jmenné, adresné, datum narození	jména, parcely	jména, parcely	jméno, příjmení, adresa, datum narození	jmenné, adresa, č. popisné, č. evidenční, č. parcely	jmenné, adresné, kontaktní, datum narození	jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpis	jmenné, adresní	jmenné, adresní	jmenné, email	jmenné, adresné,rodné číslo, číslo dokladu, podpis	jméno, příjmení, adresa, rodné číslo	jméno, příjmení, adresa, datum narození	jméno a příjmení, datum narození, místo narození a číslo dokladu, listina co se ověřuje, datum, podpis	jméno, příjmení, adresa, datum nar.	jméno, příjmení, adresa, datum narození , č.
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, finanční úřad, soudy, policie, povětřnný MÚ apod.	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, katastr nemovitostí	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, stavební orgán	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, dotazovaný orgán	Určení zaměstnanci, veřejnost	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci
Doba uchovávání osobních údajů	50 let - personální a mzdové listy, 50 let - nemocenské, sociální a zdravotní pojištění, 5 let - DPP, DPČ, mzdové listy, výplatní listiny, evidence pracovní doby	5 let (není stanoveno předpisem)	10 let	50 let	5 let (seznamy), 10 let zápisy o výsledku hlasování	10 let (poté archiv)	5 let	5 let (po ukončení platnosti), 10 let (po ukončení platnosti při nabývání, prodeji, pronájmu obecního majetku)	10 let (po ukončení platnosti)	5 let	5 let	do trvání souhlasu	5 let (poté prodloužení co jde do archivu co je ke skartaci)	5 let	po dobu trvání správvolného zájmu obce	5 let	5 let (poté prodloužení co jde do archivu, co jde ke skartaci)	5 let	1 rok	10 let	5 let?	po dobu trvání správvolného zájmu obce	5 let	dle skartačního řádu	dle skartačního řádu	dle skartačního řádu	dle skartačního řádu	dle skartačního řádu	dle skartačního řádu	dle skartačního řádu	dle skartačního řádu	dle skartačního řádu	dle skartačního řádu
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6(1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) výkonné úkolu prováděného ve veřejném zájmu f) při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	c	c	c	c	e	c	c	c	c	c	e	e	c	c	c	e	c	c	c	e	c	c	e	c	c	e	c	e	e	c	c	e
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) = v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	262/2006 Sb., Zákoník práce, 435/2004 Sb., - Zákon o zaměstnanosti, 251/2005 Sb., Zákon o inspekci práce, 312/2002 Sb., - Zákon o úředních úřednících samosprávných celků, 341/2017 Sb., - Nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, 222/2010 Sb., - Nařízení vlády o katalogu prací ve veřejných službách a správě, 589/1992 Sb., -	309/2006 Sb.	ZP 58/2007	133/2000 Sb.	247/1995 Sb., 130/2000 Sb., 491/2001 Sb., 62/2003 Sb., 275/2012 Sb.,	132/2006 Sb.	565/1990 Sb.	128/2000 Sb. §39	183/2006 Sb.	499/2004 Sb.	499/2004 Sb.	2.6.2002 Sb.	183/2006 Sb.	128/2000 Sb. §11a, 61	499/2004 Sb.	500/2004 Sb.	106/1999 Sb.	128/2000 Sb.	128/2000 Sb., § 112	128/2000 Sb.	257/2001 Sb.	pomocný seznam, který zamezuje lepší přehled o domech a BZ	133/1985 Sb.,§29 a § 68	agenda na přehled o bytech a jejich nájemnících	563/1991 Sb.	563/1991 Sb.	128/2000 Sb.	128/2000 Sb., Zákon o obcích, 131/2000 Sb., Zákon o evidenci obyvatel,	301/2004 Sb., o přestupkovém, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon); Zákon č. 178/2016 Sb.	128/2000 Sb., Zákon o obcích, 131/2000 Sb., Zákon o evidenci obyvatel,	21/2006 Sb., - Zákon o ověřování, 36/2006 Sb. - Vyhláška o ověřování shody kopie listiny s listinou a o ověřování pravosti podpisu, 634/2004 Sb., Zákon o správních poplatcích,	128/2000 Sb., Zákon o obcích, 250/2001 Sb., - Zákon o pohřebnictví	č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	X	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud ne údaje nezískaty od subjektu údajů a jejich získání není stanoveno zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	ROB	ROB	X	X	X	RUIAN	X	X	X	X	X	X	ROB	X	X	X	X	X	ROB	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE